

قرار رقم ~~8340M/2~~ DMB008340M/2 بتاريخ: 2 غشت 2024.....

بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب المدير العام
لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"

إن رئيس المجلس الإداري لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"

- بناء على مقتضيات القانون التنظيمي 113.14 المتعلق بالجماعات ولاسيما المواد 130 و131 منه؛
- بناء على مقتضيات القانون التنظيمي 112.14 المتعلق بالعمالات ولاسيما المواد 122 و124 منه؛
- بناء على القانون 17.95 المتعلق بالشركات المساهمة الصادر بتنفيذ الظهير الشريف رقم 1-96-124 المؤرخ في 14 ربيع الثاني 1417 الموافق ل 30 غشت 1996 كما تم تنميته وتغييره؛
- بناء على منشور السيد وزير الداخلية عدد 5434 بتاريخ 14 مارس 2023 بشأن مسطرة التعيين في منصب المدير العام لشركات التنمية بالجماعات الترابية؛
- بناء على النظام الأساسي لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان".
- بناء على رسالة السيد وزير الداخلية عدد D/1045/DDCTD/2024 بتاريخ 05 غشت 2024 المتعلقة بالترخيص القبلي لفتح باب الترشيح لشغل منصب المدير العام لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان".

يقرر ما يلي:

المادة الأولى:

يعلن رئيس المجلس الإداري لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان" عن فتح باب الترشيح لشغل منصب المدير العام للشركة.

المادة الثانية:

يفتح باب الترشيح لشغل منصب المدير العام لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان" في وجه المترشحات والمترشحين المنتميين للإدارات العمومية أو الجماعات الترابية أو القطاع الخاص، والمتوفرين على الشروط التالية من ضمنها الجنسية المغربية، المستوى التعليمي العالي، الخبرة، التجربة والكفاءة لشغل هذا المنصب وعلى الخصوص:

- التوفر على شهادة الدكتوراه، أو مهندس دولة، أو مهندس معماري، أو ماستر أو إحدى الشهادات العليا التي تخول التوظيف في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو درجة ذات رقم استدلاي مماثل؛
- التوفر على تجربة مهنية لا تقل عن عشر (10) سنوات بإدارة الدولة أو الجماعات الترابية أو المؤسسات العمومية أو القطاع الخاص بعد نيل الشهادة؛
- التوفر على دراية كافية بالمنظومة التدييرية الحديثة للمرفق العام مع كفاءات علمية وخبرات عالية للقيام بهذه المهام ذات الصلة بالغرض الذي أنشئت من أجله الشركة؛
- معرفة جيدة بالتنظيم الإداري الوطني الترابي والقوانين والأنظمة والمساطر التي تهم مجال الاستثمار وتديير المقاولات؛
- توفر المرشح على مؤهلات وكفاءات عالية فيما يخص وضع برامج التنمية و إشراك المستثمرين الخواص وكذا قيادة المفاوضات؛
- الإلمام بجميع العمليات التجارية والمالية والعقارية والاستثمارية والاستشارية والتقنية والصناعية والخدمات ذات صلة مباشرة أو غير مباشرة بالغرض المنشئ لهذه الشركة.

المادة الثالثة :

يتم التعيين في منصب المدير العام لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان"، بمقتضى عقد ووفق ما يحدده المجلس الإداري للشركة تماشيا مع المقتضيات القانونية والتنظيمية المعمول بها.

المادة الرابعة :

تحدد مهام منصب مدير عام لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان" في إدارة شؤون الشركة لإنجاز مهامها وخصوصا الإشراف على كل عمليات المواكبة كما يلي :

- ❖ الحرص على تنفيذ والالتزام بالإستراتيجية الموجهة من طرف المجلس الإداري للشركة؛
- ❖ تديير العمليات اليومية المتعلقة بالتديير خاصة فيما يتعلق بالموارد المالية وحسن استغلالها؛
- ❖ دراية شاملة بتديير واستغلال مرفق جمع النفايات المنزلية والمشابهة لها وفق اتفاقية التديير ودفتر التحملات المؤشر عليهما من طرف السلطة الوصية؛
- ❖ دراية شاملة بتديير واستغلال مرفق المساحات الخضراء وفق الاتفاقيات الموقعة مع الجماعات الترابية بإقليم بركان؛
- ❖ دراية بالمسائل التقنية المتعلقة بعمليات الاستغلال والتديير؛

❖ العمل على ترشيد النفقات المتعلقة بالشركة وحسن استعمال الموارد المالية خاصة فيما يتعلق بانتداب المشاريع.

المادة الخامسة :

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :

- طلب خطي للترشيح موجه للسيد رئيس المجلس الإداري لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان" مدعما بموافقة رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (ة) إذا كان موظفا بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية أو مستخدما بالمؤسسات العمومية؛
- نسخة من البطاقة الوطنية للتعريف الالكترونية؛
- استمارة الترشيح معبأة من طرف المترشح (ة) ويمكن تحميلها من بوابة التشغيل العمومي : www.emploi-public.ma
- السيرة الذاتية للمترشح (ة) التي تبين مساره المهني والشهادات المحصل عليها والتكوينات التي استفاد منها، واللغات التي يتقنها، وتجربته المهنية، ومهام المسؤوليات التي سبق أن تقلدها بالقطاع العام أو الخاص؛
- الشواهد التي تثبت التجربة المهنية لمدة لا تقل عن 10 سنوات بإدارة الدولة أو الجماعات الترابية أو المؤسسات العمومية أو القطاع الخاص؛
- نسخ من الشهادات العلمية المحصل عليها.
- برنامج ومنهجية العمل وكذا سبل الرفع من مردودية الشركة.

المادة السادسة :

تودع ملفات الترشيح بمكتب الضبط بعمالة إقليم بركان مقابل وصل الاستلام، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية أو ترسل عبر البريد المضمون إلى السيد رئيس مجلس إدارة الشركة (يعتد بتاريخ تأشير ختم مصالح البريد)، ابتداء من تاريخ النشر إلى غايةقبل الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

30 شتنبر 2024

المادة السابعة :

يتم الانتقاء عن طريق دراسة ملفات المترشحين وإجراء مقابلة مع المترشحين الذين يستوفون الشروط المنصوص عليها في هذا القرار.

المادة الثامنة :

تحدد بقرار رئيس المجلس الإداري لشركة التنمية المحلية "مرافق بركان" لجنة لدراسة الترشيحات وانتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وكذا إجراء مقابلة الانتقاء.

المادة التاسعة :

ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma والموقع الإلكتروني للمديرية العامة للجماعات الترابية .

المادة العاشرة :

تنشر لوائح المترشحين المقبولين لاجتياز المقابلة الانتقائية مع تحديد تاريخ ومكان إجرائها، وكذا نتائج مقابلة الانتقاء عبر الوسائل المذكورة في المادة أعلاه.

26 غشت 2024

بركان في :

رئيس المجلس الإداري
لشركة التنمية المحلية
"مرافق بركان"

Mohamed Ali HABOUHA
محمد علي حبوبها
Président du Conseil d'Administration
رئيس المجلس الإداري
Société de Développement Local
MARAFIK BERKANE